

УТВЕРЖДЕН
Решением общего собрания учредителей
Протокол № 1 от «22» февраля 2012г.

УСТАВ

Уральской Ассоциации операторов связи

г. Екатеринбург
· 2012 год

Главное управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Свердловской области
РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ
"16" мая 2012 года

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Уральская Ассоциация операторов связи (далее именуемая «Ассоциация») является основанной на членстве некоммерческой организацией, созданной в целях защиты прав и представления интересов членов Ассоциации, координации их деятельности, развития телекоммуникационной инфраструктуры в Уральском регионе.

Полное наименование Ассоциации на русском языке – Уральская Ассоциация операторов связи. Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке - УралАОС.

Полное наименование Ассоциации на английском языке - **Ural Association of communication operators.**

1.2. Организационно - правовая форма — Ассоциация.

1.3. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Ассоциация имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в кредитных учреждениях, в том числе в иностранной валюте. Ассоциация имеет печать, содержащую ее полное наименование на русском языке, указание на место ее нахождения. Ассоциация может иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему, зарегистрированную в установленном законом порядке, и другие средства индивидуализации. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

1.4. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в размере и порядке, предусмотренном учредительными документами Ассоциации.

1.5. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства. Филиалы и представительства действуют на основании утвержденных положений о них.

1.6. Ассоциация вправе входить в состав других некоммерческих организаций и объединений (ассоциаций, союзов).

1.7. Местонахождение единоличного исполнительного органа Ассоциации: 620012, Свердловская область, г. Екатеринбург, улица Машиностроителей, дом 19, литер А3, помещение 947.

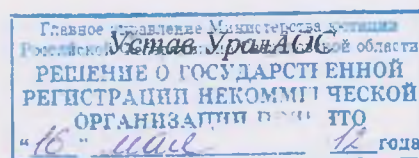
1.8. Ассоциация создается без ограничения срока действия.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Основной целью деятельности Ассоциации является координация деятельности членов Ассоциации, представительство и защита их общих имущественных интересов, а так же разработка и реализация комплексов согласованных мероприятий, связанных с перспективным развитием телекоммуникационной инфраструктуры в Уральском регионе.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является:

- взаимодействие с органами государственной и муниципальной власти для достижения уставных целей;
- мониторинг и анализ законодательства РФ в области связи, извещение членов Ассоциации и предоставление им консультаций о существенных изменениях такого законодательства;
- содействие органам власти всех уровней в разработке стандартов, методик, программ и проектов в области связи;



- участие в подготовке нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в области связи, в интересах членов Ассоциации;
- поддержка членов Ассоциации в их противодействии рейдерским атакам, незаконным слияниям и поглощениям;
- координация и проведение, в интересах членов Ассоциации, согласованных технических и маркетинговых мероприятий, способствующих повышению конкурентоспособности услуг связи членов Ассоциации;
- сбор, анализ и предоставление членам Ассоциации информации о состоянии и перспективах развития технологий и рынков услуг связи в России и за рубежом;
- участие, в интересах членов Ассоциации, в разработке концепций развития существующих и перспективных сетей связи;
- содействие внедрению новых технологий и услуг на сетях связи членов Ассоциации, интеграции существующих и перспективных сетей связи членов Ассоциации;
- организация обучения и консультаций специалистов членов Ассоциации;
- содействие в подготовке и организации независимой экспертизы системных проектов сетей связи членов Ассоциации;
- обеспечение защиты прав членов Ассоциации, представление их интересов в государственных, муниципальных и иных органах, а также в международных организациях;
- участие в выставках, семинарах, конференциях, симпозиумах, совещаниях и других научных и информационных мероприятиях, как в Российской Федерации, так и за рубежом, участие в их организации;
- благотворительная деятельность в целях, указанных в п. 2.1. настоящего Устава;

3. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АССОЦИАЦИИ

3.1. Ассоциация ведет оперативный, бухгалтерский учет и отчетность.

3.2. Финансовые результаты деятельности Ассоциации устанавливаются на основе годового бухгалтерского отчета.

3.3. После утверждения Общим собранием членов годового баланса Ассоциации, отчетов об исполнении ее финансовых планов их копии направляются учредителям и компетентным органам.

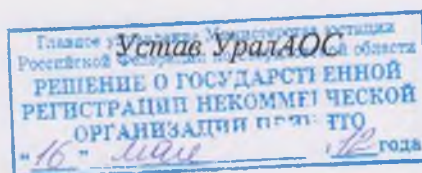
4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ АССОЦИАЦИИ

4.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов, созываемое в составе – по одному полномочному представителю от каждого члена Ассоциации. Общее собрание членов может быть очередным и внеочередным. Все члены Ассоциации имеют право присутствовать на Общем собрании членов, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений.

Каждый член Ассоциации имеет на Общем собрании членов один голос.

4.2. Компетенция Общего собрания членов:

- внесение изменений и дополнений в Устав;
- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- избрание членов Совета Ассоциации, Президента, а также досрочное прекращение их полномочий;
- избрание Ревизора, а также досрочное прекращение его полномочий;
- реорганизация и ликвидация Ассоциации;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- создание филиалов и открытие представительств;



- утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;
- утверждение решений о исключении членов Ассоциации.

4.3. Общее собрание членов правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Представительство члена Ассоциации осуществляет руководитель организации – члена Ассоциации, либо иное лицо, действующее по доверенности, выданной руководителем, с указанием на возможность участия в Общем собрании членов и голосования.

4.4. Решения по всем вопросам принимаются Общим собранием членов простым большинством голосов присутствующих на его заседании. Решения по вопросам реорганизации и ликвидации Ассоциации, о изменении Устава Ассоциации, по вопросу определения приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества, образования руководящего и исполнительных органов Ассоциации, ее контрольно-ревизионных органов и досрочного прекращения их полномочий принимаются квалифицированным большинством в 3/4 голосов от общего числа присутствующих.

4.5. Очередное Общее собрание членов созывается Советом Ассоциации не реже чем один раз в год.

4.6. Внеочередное Общее собрание членов может быть созвано в любое время по инициативе Совета Ассоциации, Президента, Ревизора, либо по заявлению не менее 1/3 членов Ассоциации для решения чрезвычайных и безотлагательных вопросов, возникающих в процессе деятельности Ассоциации.

4.7. О месте и времени проведения Общего собрания членов, а также о повестке дня Президент уведомляет всех членов Ассоциации не позднее чем за 15 дней до назначенного срока проведения Общего собрания членов, путем отправки уведомлений. В уведомлениях о созыве Общего собрания членов, рассылаемых членам Ассоциации заказными письмами, указывается время, место проведения собрания и вопросы повестки дня, которые выносятся на рассмотрение Общего собрания членов.

4.8. Общее собрание членов открывается Президентом. Президент назначает председательствующего и секретаря Общего собрания членов из числа присутствующих представителей членов Ассоциации. На Общем собрании членов ведется протокол, который подписывается председательствующим и секретарем собрания.

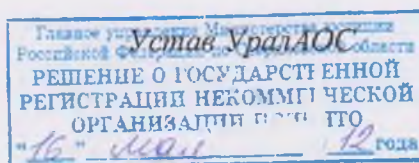
4.9. Каждый член Ассоциации имеет один голос. В случае равенства голосов по вопросам, где решение принимается простым большинством, голос председательствующего является решающим.

4.10. Общее руководство деятельностью Ассоциации в период между заседаниями Общего собрания членов осуществляет постоянно действующий руководящий орган Ассоциации - Совет Ассоциации, который избирается Общим собранием членов из числа представителей членов Ассоциации в составе не менее 3 (трех) и не более 7 (семи) человек сроком на 2 (два) года.

4.11. Члены Совета Ассоциации назначаются на должность решением Общего собрания членов по представлению Президента. Лица, избранные в состав Совета Ассоциации, могут переизбираться неограниченное число раз.

4.12. К компетенции Совета Ассоциации относится:

- разработка и представление на утверждение Общему собранию членов проектов, программ и планов деятельности Ассоциации, предварительное рассмотрение вопросов и проектов резолюций, которые вносятся на рассмотрение Общему собранию членов;
- созыв очередного и внеочередного Общего собрания членов;
- принятие решений о приеме членов Ассоциации;
- принятие решений об участии Ассоциации в качестве члена в некоммерческих организациях или учредителя в хозяйственных обществах;
- принятие решений об утверждении порядка и размеров регулярных членских взносов;



- принятие решений о необходимости внесения целевых членских взносов, порядке и сроках их внесения;
- установление размера вступительного взноса для новых членов Ассоциации;
- внесение предложений по изменениям и дополнениям в Устав Ассоциации;
- согласование проектов и целевых программ Ассоциации;
- подготовка повестки дня Общего собрания членов с рекомендациями по каждому пункту или без таковых;

4.13. Заседания Совета Ассоциации проводятся по инициативе Президента и (или) не менее 1/3 членов Совета Ассоциации, но не реже одного раза в три месяца. Заседание Совета Ассоциации считается правомочным по принятию решений, отнесенных к его компетенции, если в нем участвует более половины членов Совета Ассоциации.

4.14. Решения Совета Ассоциации принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Совета Ассоциации. Председательствует на заседаниях Совета Ассоциации Президент. В случае равенства голосов голос Президента является решающим. На заседаниях Совета Ассоциации ведется протокол, который подписывается председательствующим и секретарем заседания. Решение Совета Ассоциации может быть принято методом опроса (при условии опроса всех членов Совета Ассоциации) с обязательным оформлением решения в письменном виде.

4.15. Президент является единоличным исполнительным органом Ассоциации, который избирается Общим собранием членов сроком на 2 (два) года. По должности Президент входит в состав членов Совета Ассоциации.

4.16. Президент самостоятельно решает все вопросы деятельности Ассоциации, кроме отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов и Совета Ассоциации.

4.17. Президент Ассоциации:

- без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории РФ, так и за рубежом;
- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Ассоциации;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета Ассоциации;
- представляет Общему собранию членов отчеты о деятельности Ассоциации;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- осуществляет прием на работу сотрудников Ассоциации, издает приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников Ассоциации;
- осуществляет иные полномочия, не отнесенные к компетенции Общего собрания членов.

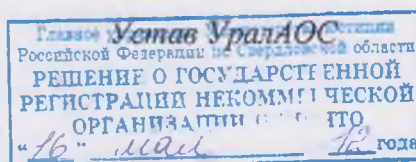
4.18. Не реже одного раза в год Президент отчитывается перед Общим собранием членов о результатах деятельности Ассоциации.

4.19. Президент вправе во всякое время отказаться от исполнения своих обязанностей, предупредив об этом Общее собрание членов в письменной форме не позднее, чем за 1 (Один) месяц до дня фактического отказа. В случае отказа Президента от выполнения своих обязанностей созывается внеочередное заседание Общего собрания членов, которое избирает нового Президента.

4.20. Контроль за финансово — хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизор, который избирается Общим собранием членов из числа представителей членов Ассоциации сроком на 1 (один) год. Ревизор сохраняет свои полномочия до следующего перевыборного Общего собрания членов.

4.21. Ревизор:

- проводит ревизии финансово-хозяйственной деятельности не реже одного раза в год;
- проверяет состояние и учет материальных ценностей Ассоциации. Ревизор самостоятельно определяет сроки проведения плановых проверок, представляет на



утверждение Общему собранию членов отчет по результатам проверок в соответствии с правилами и порядком ведения финансовой отчетности и бухгалтерского учета.

4.22. Внеплановые ревизии проводятся по инициативе Ревизора, а также по решению Общего собрания членов или Совета Ассоциации.

5. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

5.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, имеющие лицензии на предоставление услуг связи, а также разделяющие цели и задачи Ассоциации, признающие ее Устав, участвующие в ее деятельности и внесшие членский взнос.

5.1.1. Членами Ассоциации являются учредители, а также вступившие в Ассоциацию после ее государственной регистрации юридические лица, внесшие вступительный взнос и выполняющие положения настоящего Устава.

5.2. Ассоциация открыта для вступления новых членов. Для вступления в Ассоциацию необходима рекомендация трех или более действующих членов Ассоциации.

5.2.1. После получения необходимых рекомендаций кандидату в члены Ассоциации необходимо в письменной форме подать заявление на имя Президента.

5.2.2. Президент в течение 3 (трех) рабочих дней обязан созвать Совет Ассоциации для представления кандидата на вступление в члены Ассоциации.

5.2.3. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления заявления о вступлении в члены Ассоциации Совет Ассоциации принимает решение о приеме или об отказе в приеме в члены Ассоциации. При принятии решения о приеме нового члена в Ассоциацию Совет Ассоциации устанавливает размер вступительного взноса для нового члена.

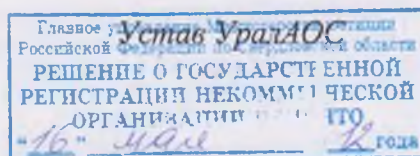
5.2.4. Решение о приеме в члены или об отказе в приеме в члены Ассоциации сообщается кандидату на вступление в члены Ассоциации в течение 2 (двух) рабочих дней в письменной форме.

5.2.5. Заявитель обязан в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня проведения собрания Совета Ассоциации, на котором было принято решение о приеме в члены Ассоциации внести вступительный взнос в установленном размере. Если член Ассоциации в установленный срок не уплатил вступительный взнос, прием в члены Ассоциации считается несостоявшимся.

5.3. Член Ассоциации вправе выйти из Ассоциации по окончании финансового года. Член Ассоциации, желающий выйти из Ассоциации, подает заявление о выходе в письменной форме на имя Президента в Совет Ассоциации, в срок не менее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты выхода. Член Ассоциации несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода. Если Ассоциация отказалась выполнить свои обязательства или вовремя не выполнила свои обязательства перед кредиторами, то обязанность по выполнению требований кредиторов, предъявляемых к Ассоциации несут члены Ассоциации. Член Ассоциации, несущий субсидиарную ответственность, должен до удовлетворения требования, предъявленного ему кредитором, предупредить об этом Ассоциацию, путем направления письма на имя Президента, а если к члену Ассоциации предъявлен иск, — привлечь Ассоциацию к участию в деле.

5.4. Член Ассоциации может быть исключен из нее по решению остающихся членов, в случае:

- грубого или неоднократного нарушения настоящего Устава, а также совершения действий, наносящих ущерб интересам Ассоциации или отдельных его членов;
- неуплаты членских взносов (вступительных, регулярных, целевых);
- если деятельность члена Ассоциации противоречит целям и задачам Ассоциации.



5.5. Решение о исключении члена Ассоциации должно содержать основание исключения. Решение о исключении члена Ассоциации должно быть утверждено Общим собранием членом. Копия данного решения со дня утверждения ее Общим собранием членом в течение 10 дней направляется исключенному члену почтовым отправлением, либо вручается лично.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, предусмотренном настоящим договором и Уставом;
- получать информацию о деятельности Ассоциации и состоянии ее имущества;
- вносить предложения на рассмотрение высших и других органов Ассоциации;
- безвозмездно пользоваться услугами Ассоциации;
- по своему усмотрению выйти из Ассоциации по окончании финансового года в порядке, предусмотренном настоящим договором и Уставом Ассоциации.
- члены Ассоциации имеют и другие права, определяемые Общим собранием членом.

6.2. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать положения настоящего договора и Устава Ассоциации;
- выполнять решения высших и других органов управления Ассоциации;
- вносить взносы в порядке и размерах, предусмотренных решениями Совета Ассоциации;
- предоставлять Ассоциации информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с ее деятельностью;

6.3. Ущерб, причиненный Ассоциации по вине ее члена, возмещается им в полном объеме по решению Совета Ассоциации. Суммы, подлежащие внесению членом Ассоциации в возмещение причиненного им ущерба, вносятся на расчетный счет Ассоциации не позднее 3 (трех) месяцев со дня принятия соответствующего решения.

6.4. Член Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, а также препятствующий своими действиями нормальной работе Ассоциации, может быть исключен из ее состава по решению остающихся членом.

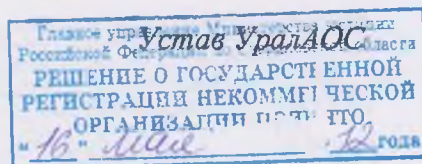
6.5. Член Ассоциации вправе выйти из Ассоциации по окончании финансового года. Письменное заявление о выходе подается членом Ассоциации на имя Президента Совету Ассоциации, на которое возлагается обязанность довести это заявление до сведения других членом Ассоциации. В этом случае член Ассоциации несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода.

Если Ассоциация отказалась выполнить свои обязательства или во время не выполнила свои обязательства перед кредиторами, то обязанность по выполнению требований кредиторов, предъявляемых к Ассоциации несут члены Ассоциации. Член Ассоциации, несущий субсидиарную ответственность, должен до удовлетворения требования, предъявленного ему кредитором, предупредить об этом Ассоциацию, путем направления письма на имя Президента, а если к члену Ассоциации предъявлен иск, — привлечь Ассоциацию к участию в деле.

6.6. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

7. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

7.1. Имущество Ассоциации составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, являющиеся собственностью Ассоциации. Имущество Ассоциации формируется учредителями (членами) Ассоциации.



7.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей и членов в виде вступительных, целевых и регулярных членских взносов. Размер и порядок внесения целевых и регулярных членских взносов устанавливается решением Совета Ассоциации.

Учредители Ассоциации обязаны не позднее 3 (трех) месяцев после регистрации Ассоциации внести вступительный взнос на расчетный счет Ассоциации в размере 5 000 (пять тысяч) рублей. В случае неуплаты вступительного взноса в назначенный срок учредитель уплачивает Ассоциации штраф в размере 1 000 (одна тысяча) рублей, который вместе со вступительным взносом может быть взыскан в судебном порядке.

Вступительные взносы для новых членов Ассоциации устанавливаются Советом Ассоциации при принятии решения о приеме в члены Ассоциации.

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- иные поступления, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Передача членами Ассоциации имущества, вещных или авторских прав, научно-технических разработок, ноу-хау, лицензий и т.д. должна быть утверждена Общим собранием членов.

7.4. Регулярные членские взносы используются на обеспечение текущей деятельности Ассоциации.

7.5. Целевые взносы членов Ассоциации предназначаются на финансирование проведения конкретных мероприятий и реализацию программ.

7.6. Взносы членов, полученная Ассоциацией прибыль, а также все приобретаемое за счет Ассоциации имущество являются собственностью Ассоциации и расходуются только на достижение целей, определенных настоящим Уставом, и не могут распределяться между учредителями и иными лицами.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ АССОЦИАЦИИ

8.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Ассоциации принимается Общим собранием членов, квалифицированным большинством голосов — не менее 3/4 голосов от общего числа голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании, в порядке и в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8.2. Изменения вносимые в учредительные документы Ассоциации приобретают юридическую силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

9.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется по решению Общего Собрания членов в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Ассоциация вправе преобразоваться в фонд, автономную некоммерческую организацию, хозяйственное товарищество или некоммерческое партнерство.

9.2. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации:

- по решению Общего собрания членов квалифицированным большинством не менее 3/4 голосов от общего числа голосов членов Ассоциации, принимающих участие в голосовании;



- по решению суда, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. При принятии решения о ликвидации Ассоциации Общее собрание членов назначает ликвидационную комиссию. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

9.4. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований кредиторов, принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

9.5. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов.

9.6. В случае недостаточности денежных средств, имеющихся у Ассоциации для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Ассоциации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения

9.7. Выплата денежных сумм кредиторам Ассоциации производится в порядке очередности, установленной действующим законодательством Российской Федерации.

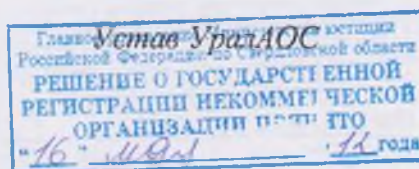
9.8. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов.

9.9. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, в интересах которых Ассоциация была создана и (или) на благотворительные цели.

9.10. Ликвидация Ассоциации считается завершённой, а Ассоциация прекратившей существование с момента внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством РФ, а также внутренними документами Ассоциации, обязательными для исполнения.



Пронумеровано и прошнуровано

Всего 91 документ лист

Заявитель: А.В. Сергеев
(фамилия, имя, отчество)

[подпись]
(подпись)

Подготовлено Юридическим агентством "ЮС КОГЕНС" т. (343) 204 71 33
www.jus-cogens.ru

Юридическое агентство
"ЮС КОГЕНС"
г. Екатеринбург
ул. [...]
[...]
[...]

Уполномоченный орган исполнительной власти
Свердловской области

Исполнительный директор
Уполномоченного органа

Исполнительный директор
Уполномоченного органа
Исполнительный директор
Уполномоченного органа

Главное управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Свердловской области
**РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ПРИН. УТО.**
16 мая 2012 года

Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
18 мая 2012 года, ОГРН 1126600002132

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 10 (десять) листов

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Свердловской области

В.Н. Чуличков _____

«22» мая 2012 года

