

УТВЕРЖДЕН
Решением общего собрания учредителей
Протокол № 1 от «22» февраля 2012г.

УСТАВ

Уральской Ассоциации операторов связи

г. Екатеринбург
· 2012 год

Главное управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Свердловской области
РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ
"16" мая 2012 года

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Уральская Ассоциация операторов связи (далее именуемая «Ассоциация») является основанной на членстве некоммерческой организацией, созданной в целях защиты прав и представления интересов членов Ассоциации, координации их деятельности, развития телекоммуникационной инфраструктуры в Уральском регионе.

Полное наименование Ассоциации на русском языке – Уральская Ассоциация операторов связи. Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке - УралАОС.

Полное наименование Ассоциации на английском языке - **Ural Association of communication operators.**

1.2. Организационно - правовая форма — Ассоциация.

1.3. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Ассоциация имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в кредитных учреждениях, в том числе в иностранной валюте. Ассоциация имеет печать, содержащую ее полное наименование на русском языке, указание на место ее нахождения. Ассоциация может иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему, зарегистрированную в установленном законом порядке, и другие средства индивидуализации. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

1.4. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в размере и порядке, предусмотренном учредительными документами Ассоциации.

1.5. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства. Филиалы и представительства действуют на основании утвержденных положений о них.

1.6. Ассоциация вправе входить в состав других некоммерческих организаций и объединений (ассоциаций, союзов).

1.7. Местонахождение единоличного исполнительного органа Ассоциации: 620012, Свердловская область, г. Екатеринбург, улица Машиностроителей, дом 19, литер А3, помещение 947.

1.8. Ассоциация создается без ограничения срока действия.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Основной целью деятельности Ассоциации является координация деятельности членов Ассоциации, представительство и защита их общих имущественных интересов, а так же разработка и реализация комплексов согласованных мероприятий, связанных с перспективным развитием телекоммуникационной инфраструктуры в Уральском регионе.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является:

- взаимодействие с органами государственной и муниципальной власти для достижения уставных целей;
- мониторинг и анализ законодательства РФ в области связи, извещение членов Ассоциации и предоставление им консультаций о существенных изменениях такого законодательства;
- содействие органам власти всех уровней в разработке стандартов, методик, программ и проектов в области связи;



- участие в подготовке нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в области связи, в интересах членов Ассоциации;
- поддержка членов Ассоциации в их противодействии рейдерским атакам, незаконным слияниям и поглощениям;
- координация и проведение, в интересах членов Ассоциации, согласованных технических и маркетинговых мероприятий, способствующих повышению конкурентоспособности услуг связи членов Ассоциации;
- сбор, анализ и предоставление членам Ассоциации информации о состоянии и перспективах развития технологий и рынков услуг связи в России и за рубежом;
- участие, в интересах членов Ассоциации, в разработке концепций развития существующих и перспективных сетей связи;
- содействие внедрению новых технологий и услуг на сетях связи членов Ассоциации, интеграции существующих и перспективных сетей связи членов Ассоциации;
- организация обучения и консультаций специалистов членов Ассоциации;
- содействие в подготовке и организации независимой экспертизы системных проектов сетей связи членов Ассоциации;
- обеспечение защиты прав членов Ассоциации, представление их интересов в государственных, муниципальных и иных органах, а также в международных организациях;
- участие в выставках, семинарах, конференциях, симпозиумах, совещаниях и других научных и информационных мероприятиях, как в Российской Федерации, так и за рубежом, участие в их организации;
- благотворительная деятельность в целях, указанных в п. 2.1. настоящего Устава;

3. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АССОЦИАЦИИ

3.1. Ассоциация ведет оперативный, бухгалтерский учет и отчетность.

3.2. Финансовые результаты деятельности Ассоциации устанавливаются на основе годового бухгалтерского отчета.

3.3. После утверждения Общим собранием членов годового баланса Ассоциации, отчетов об исполнении ее финансовых планов их копии направляются учредителям и компетентным органам.

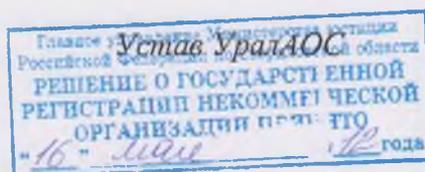
4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ АССОЦИАЦИИ

4.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов, созываемое в составе – по одному полномочному представителю от каждого члена Ассоциации. Общее собрание членов может быть очередным и внеочередным. Все члены Ассоциации имеют право присутствовать на Общем собрании членов, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений.

Каждый член Ассоциации имеет на Общем собрании членов один голос.

4.2. Компетенция Общего собрания членов:

- внесение изменений и дополнений в Устав;
- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- избрание членов Совета Ассоциации, Президента, а также досрочное прекращение их полномочий;
- избрание Ревизора, а также досрочное прекращение его полномочий;
- реорганизация и ликвидация Ассоциации;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- создание филиалов и открытие представительств;



- утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;
- утверждение решений о исключении членов Ассоциации.

4.3. Общее собрание членов правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Представительство члена Ассоциации осуществляет руководитель организации – члена Ассоциации, либо иное лицо, действующее по доверенности, выданной руководителем, с указанием на возможность участия в Общем собрании членов и голосования.

4.4. Решения по всем вопросам принимаются Общим собранием членов простым большинством голосов присутствующих на его заседании. Решения по вопросам реорганизации и ликвидации Ассоциации, о изменении Устава Ассоциации, по вопросу определения приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества, образования руководящего и исполнительных органов Ассоциации, ее контрольно-ревизионных органов и досрочного прекращения их полномочий принимаются квалифицированным большинством в 3/4 голосов от общего числа присутствующих.

4.5. Очередное Общее собрание членов созывается Советом Ассоциации не реже чем один раз в год.

4.6. Внеочередное Общее собрание членов может быть созвано в любое время по инициативе Совета Ассоциации, Президента, Ревизора, либо по заявлению не менее 1/3 членов Ассоциации для решения чрезвычайных и безотлагательных вопросов, возникающих в процессе деятельности Ассоциации.

4.7. О месте и времени проведения Общего собрания членов, а также о повестке дня Президент уведомляет всех членов Ассоциации не позднее чем за 15 дней до назначенного срока проведения Общего собрания членов, путем отправки уведомлений. В уведомлениях о созыве Общего собрания членов, рассылаемых членам Ассоциации заказными письмами, указывается время, место проведения собрания и вопросы повестки дня, которые выносятся на рассмотрение Общего собрания членов.

4.8. Общее собрание членов открывается Президентом. Президент назначает председательствующего и секретаря Общего собрания членов из числа присутствующих представителей членов Ассоциации. На Общем собрании членов ведется протокол, который подписывается председательствующим и секретарем собрания.

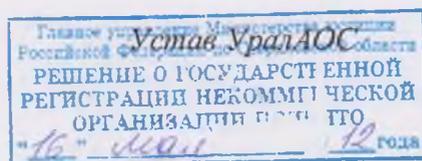
4.9. Каждый член Ассоциации имеет один голос. В случае равенства голосов по вопросам, где решение принимается простым большинством, голос председательствующего является решающим.

4.10. Общее руководство деятельностью Ассоциации в период между заседаниями Общего собрания членов осуществляет постоянно действующий руководящий орган Ассоциации - Совет Ассоциации, который избирается Общим собранием членов из числа представителей членов Ассоциации в составе не менее 3 (трех) и не более 7 (семи) человек сроком на 2 (два) года.

4.11. Члены Совета Ассоциации назначаются на должность решением Общего собрания членов по представлению Президента. Лица, избранные в состав Совета Ассоциации, могут переизбираться неограниченное число раз.

4.12. К компетенции Совета Ассоциации относится:

- разработка и представление на утверждение Общему собранию членов проектов, программ и планов деятельности Ассоциации, предварительное рассмотрение вопросов и проектов резолюций, которые вносятся на рассмотрение Общему собранию членов;
- созыв очередного и внеочередного Общего собрания членов;
- принятие решений о приеме членов Ассоциации;
- принятие решений об участии Ассоциации в качестве члена в некоммерческих организациях или учредителя в хозяйственных обществах;
- принятие решений об утверждении порядка и размеров регулярных членских взносов;



- принятие решений о необходимости внесения целевых членских взносов, порядке и сроках их внесения;
- установление размера вступительного взноса для новых членов Ассоциации;
- внесение предложений по изменениям и дополнениям в Устав Ассоциации;
- согласование проектов и целевых программ Ассоциации;
- подготовка повестки дня Общего собрания членов с рекомендациями по каждому пункту или без таковых;

4.13. Заседания Совета Ассоциации проводятся по инициативе Президента и (или) не менее 1/3 членов Совета Ассоциации, но не реже одного раза в три месяца. Заседание Совета Ассоциации считается правомочным по принятию решений, отнесенных к его компетенции, если в нем участвует более половины членов Совета Ассоциации.

4.14. Решения Совета Ассоциации принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Совета Ассоциации. Председательствует на заседаниях Совета Ассоциации Президент. В случае равенства голосов голос Президента является решающим. На заседаниях Совета Ассоциации ведется протокол, который подписывается председательствующим и секретарем заседания. Решение Совета Ассоциации может быть принято методом опроса (при условии опроса всех членов Совета Ассоциации) с обязательным оформлением решения в письменном виде.

4.15. Президент является единоличным исполнительным органом Ассоциации, который избирается Общим собранием членов сроком на 2 (два) года. По должности Президент входит в состав членов Совета Ассоциации.

4.16. Президент самостоятельно решает все вопросы деятельности Ассоциации, кроме отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов и Совета Ассоциации.

4.17. Президент Ассоциации:

- без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории РФ, так и за рубежом;
- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Ассоциации;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета Ассоциации;
- представляет Общему собранию членов отчеты о деятельности Ассоциации;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- осуществляет прием на работу сотрудников Ассоциации, издает приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников Ассоциации;
- осуществляет иные полномочия, не отнесенные к компетенции Общего собрания членов.

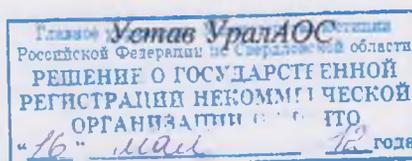
4.18. Не реже одного раза в год Президент отчитывается перед Общим собранием членов о результатах деятельности Ассоциации.

4.19. Президент вправе во всякое время отказаться от исполнения своих обязанностей, предупредив об этом Общее собрание членов в письменной форме не позднее, чем за 1 (Один) месяц до дня фактического отказа. В случае отказа Президента от выполнения своих обязанностей созывается внеочередное заседание Общего собрания членов, которое избирает нового Президента.

4.20. Контроль за финансово — хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизор, который избирается Общим собранием членов из числа представителей членов Ассоциации сроком на 1 (один) год. Ревизор сохраняет свои полномочия до следующего перевыборного Общего собрания членов.

4.21. Ревизор:

- проводит ревизии финансово-хозяйственной деятельности не реже одного раза в год;
- проверяет состояние и учет материальных ценностей Ассоциации. Ревизор самостоятельно определяет сроки проведения плановых проверок, представляет на



утверждение Общему собранию членов отчет по результатам проверок в соответствии с правилами и порядком ведения финансовой отчетности и бухгалтерского учета.

4.22. Внеплановые ревизии проводятся по инициативе Ревизора, а также по решению Общего собрания членов или Совета Ассоциации.

5. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

5.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, имеющие лицензии на предоставление услуг связи, а также разделяющие цели и задачи Ассоциации, признающие ее Устав, участвующие в ее деятельности и внесшие членский взнос.

5.1.1. Членами Ассоциации являются учредители, а также вступившие в Ассоциацию после ее государственной регистрации юридические лица, внесшие вступительный взнос и выполняющие положения настоящего Устава.

5.2. Ассоциация открыта для вступления новых членов. Для вступления в Ассоциацию необходима рекомендация трех или более действующих членов Ассоциации.

5.2.1. После получения необходимых рекомендаций кандидату в члены Ассоциации необходимо в письменной форме подать заявление на имя Президента.

5.2.2. Президент в течение 3 (трех) рабочих дней обязан созвать Совет Ассоциации для представления кандидата на вступление в члены Ассоциации.

5.2.3. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления заявления о вступлении в члены Ассоциации Совет Ассоциации принимает решение о приеме или об отказе в приеме в члены Ассоциации. При принятии решения о приеме нового члена в Ассоциацию Совет Ассоциации устанавливает размер вступительного взноса для нового члена.

5.2.4. Решение о приеме в члены или об отказе в приеме в члены Ассоциации сообщается кандидату на вступление в члены Ассоциации в течение 2 (двух) рабочих дней в письменной форме.

5.2.5. Заявитель обязан в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня проведения собрания Совета Ассоциации, на котором было принято решение о приеме в члены Ассоциации внести вступительный взнос в установленном размере. Если член Ассоциации в установленный срок не уплатил вступительный взнос, прием в члены Ассоциации считается несостоявшимся.

5.3. Член Ассоциации вправе выйти из Ассоциации по окончании финансового года. Член Ассоциации, желающий выйти из Ассоциации, подает заявление о выходе в письменной форме на имя Президента в Совет Ассоциации, в срок не менее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты выхода. Член Ассоциации несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода. Если Ассоциация отказалась выполнить свои обязательства или вовремя не выполнила свои обязательства перед кредиторами, то обязанность по выполнению требований кредиторов, предъявляемых к Ассоциации несут члены Ассоциации. Член Ассоциации, несущий субсидиарную ответственность, должен до удовлетворения требования, предъявленного ему кредитором, предупредить об этом Ассоциацию, путем направления письма на имя Президента, а если к члену Ассоциации предъявлен иск, — привлечь Ассоциацию к участию в деле.

5.4. Член Ассоциации может быть исключен из нее по решению остающихся членов, в случае:

- грубого или неоднократного нарушения настоящего Устава, а также совершения действий, наносящих ущерб интересам Ассоциации или отдельных его членов;
- неуплаты членских взносов (вступительных, регулярных, целевых);
- если деятельность члена Ассоциации противоречит целям и задачам Ассоциации.



5.5. Решение о исключении члена Ассоциации должно содержать основание исключения. Решение о исключении члена Ассоциации должно быть утверждено Общим собранием членом. Копия данного решения со дня утверждения ее Общим собранием членом в течение 10 дней направляется исключенному члену почтовым отправлением, либо вручается лично.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, предусмотренном настоящим договором и Уставом;
- получать информацию о деятельности Ассоциации и состоянии ее имущества;
- вносить предложения на рассмотрение высших и других органов Ассоциации;
- безвозмездно пользоваться услугами Ассоциации;
- по своему усмотрению выйти из Ассоциации по окончании финансового года в порядке, предусмотренном настоящим договором и Уставом Ассоциации.
- члены Ассоциации имеют и другие права, определяемые Общим собранием членом.

6.2. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать положения настоящего договора и Устава Ассоциации;
- выполнять решения высших и других органов управления Ассоциации;
- вносить взносы в порядке и размерах, предусмотренных решениями Совета Ассоциации;
- предоставлять Ассоциации информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с ее деятельностью;

6.3. Ущерб, причиненный Ассоциации по вине ее члена, возмещается им в полном объеме по решению Совета Ассоциации. Суммы, подлежащие внесению членом Ассоциации в возмещение причиненного им ущерба, вносятся на расчетный счет Ассоциации не позднее 3 (трех) месяцев со дня принятия соответствующего решения.

6.4. Член Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, а также препятствующий своими действиями нормальной работе Ассоциации, может быть исключен из ее состава по решению остающихся членом.

6.5. Член Ассоциации вправе выйти из Ассоциации по окончании финансового года. Письменное заявление о выходе подается членом Ассоциации на имя Президента Совету Ассоциации, на которое возлагается обязанность довести это заявление до сведения других членом Ассоциации. В этом случае член Ассоциации несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода.

Если Ассоциация отказалась выполнить свои обязательства или во время не выполнила свои обязательства перед кредиторами, то обязанность по выполнению требований кредиторов, предъявляемых к Ассоциации несут члены Ассоциации. Член Ассоциации, несущий субсидиарную ответственность, должен до удовлетворения требования, предъявленного ему кредитором, предупредить об этом Ассоциацию, путем направления письма на имя Президента, а если к члену Ассоциации предъявлен иск, — привлечь Ассоциацию к участию в деле.

6.6. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

7. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

7.1. Имущество Ассоциации составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, являющиеся собственностью Ассоциации. Имущество Ассоциации формируется учредителями (членами) Ассоциации.



7.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей и членов в виде вступительных, целевых и регулярных членских взносов. Размер и порядок внесения целевых и регулярных членских взносов устанавливается решением Совета Ассоциации.

Учредители Ассоциации обязаны не позднее 3 (трех) месяцев после регистрации Ассоциации внести вступительный взнос на расчетный счет Ассоциации в размере 5 000 (пять тысяч) рублей. В случае неуплаты вступительного взноса в назначенный срок учредитель уплачивает Ассоциации штраф в размере 1 000 (одна тысяча) рублей, который вместе со вступительным взносом может быть взыскан в судебном порядке.

Вступительные взносы для новых членов Ассоциации устанавливаются Советом Ассоциации при принятии решения о приеме в члены Ассоциации.

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- иные поступления, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Передача членами Ассоциации имущества, вещных или авторских прав, научно-технических разработок, ноу-хау, лицензий и т.д. должна быть утверждена Общим собранием членов.

7.4. Регулярные членские взносы используются на обеспечение текущей деятельности Ассоциации.

7.5. Целевые взносы членов Ассоциации предназначаются на финансирование проведения конкретных мероприятий и реализацию программ.

7.6. Взносы членов, полученная Ассоциацией прибыль, а также все приобретаемое за счет Ассоциации имущество являются собственностью Ассоциации и расходуются только на достижение целей, определенных настоящим Уставом, и не могут распределяться между учредителями и иными лицами.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ АССОЦИАЦИИ

8.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Ассоциации принимается Общим собранием членов, квалифицированным большинством голосов — не менее 3/4 голосов от общего числа голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании, в порядке и в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8.2. Изменения вносимые в учредительные документы Ассоциации приобретают юридическую силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

9.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется по решению Общего Собрания членов в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Ассоциация вправе преобразоваться в фонд, автономную некоммерческую организацию, хозяйственное товарищество или некоммерческое партнерство.

9.2. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации:

- по решению Общего собрания членов квалифицированным большинством не менее 3/4 голосов от общего числа голосов членов Ассоциации, принимающих участие в голосовании;



- по решению суда, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. При принятии решения о ликвидации Ассоциации Общее собрание членов назначает ликвидационную комиссию. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

9.4. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований кредиторов, принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

9.5. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов.

9.6. В случае недостаточности денежных средств, имеющихся у Ассоциации для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Ассоциации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения

9.7. Выплата денежных сумм кредиторам Ассоциации производится в порядке очередности, установленной действующим законодательством Российской Федерации.

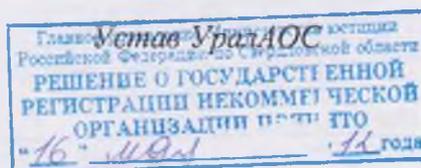
9.8. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов.

9.9. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, в интересах которых Ассоциация была создана и (или) на благотворительные цели.

9.10. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация прекратившей существование с момента внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством РФ, а также внутренними документами Ассоциации, обязательными для исполнения.



Пронумеровано и прошнуровано

Всего 91 документ лист
Заявитель: А.В. Сергеев
(фамилия, имя, отчество)

[подпись]
(подпись)

Подготовлено Юридическим агентством "ЮС КОГЕНС" т. (343) 204 71 33
www.jus-cogens.ru

Юридическое агентство
"ЮС КОГЕНС"
г. Екатеринбург
ул. [...]
[...]
[...]

Уполномоченный орган исполнительной власти
Свердловской области

Исполнительный директор
Уполномоченного органа исполнительной власти
Свердловской области

Исполнительный директор
Уполномоченного органа исполнительной власти
Свердловской области

Главное управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Свердловской области
**РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ПРИН ЧТО**
16 мая 2012 года

Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
18 мая 2012 года, ОГРН 1126600002132

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 10 (десять) листов

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Свердловской области

В.Н. Чуличков _____

«22» мая 2012 года

